OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU JEDNODNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

**Broj poziva**

**1. Podaci o školi:** Ime škole: Adresa: Mjesto: Poštanski broj:

**1/2020**

*Upisati tražene podatke*

**OŠ CAVTAT**

**Stjepana Radića 3**

**Cavtat**

**20210**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **Šestog a, b i c** | **razreda** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Tip putovanja:** | | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
|  | a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija | dana | noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  | **e)** | **Jednodnevni izlet** | 1 dan | 0 noćenja |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Odredište** | | *Upisati područje ime/imena države/država* | | |
|  | **a)** | **u Republici Hrvatskoj** | Imotski, Makarska, Zaostrog | | |
|  | b) | u inozemstvu |  | | |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | | petak | 5. | 2020. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Broj sudionika** | | *Upisati broj* |
|  | a) | Predviđeni broj učenika | 75 |
|  | b) | Predviđeni broj učitelja | 5 |
|  | c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | | Cavtat |
| Usputna odredišta | | Imotski, Makarska, |
| Krajnji cilj putovanja | | Zaostrog |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za  prijevoz učenika | x |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel |  |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punoga pansiona |  |
|  | **f)** | **Drugo *(upisati što se traži)*** | **Ručak** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada,* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | *radionice i sl. ili označiti s X (za e)* | |
|  | a) | **Ulaznice za** |  | **Sve razglede prema programu putovanja** | |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | |  | |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | |  | |
|  | d) | Drugi zahtjevi |  |  | |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti  realizacije | | -Obilazak Modrog i Crvenog jezera u Imotskoj krajini  -Posjetiti stari dio grada Makarske i Malakološki muzej  - Posjetiti biblioteku i muzej u Zaostrogu | |
|  | | | | | |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | | | *Traženo označiti s X ili*  *dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na  putovanju | | |  |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u  inozemstvu | | |  |
|  | c) | **otkaza putovanja** |  |  | **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage | |  |  |
| **12. Dostava ponuda** | | | | | |
| Rok dostave ponuda je | | |  |  | **Do 3. ožujka 2020.** |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | | | | | **9. ožujka 2020., 12,30h** |

# Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket- aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

# Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
   1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
   2. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
   1. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
   2. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti

iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.